Tramitación Telemática de Boletines de Telecomunicaciones

Manual de Instalación

Desde hace tiempo, este documento ha sido un proyecto en el que todos los que trabajamos en FENIE, día a día, defendiendo el interés de nuestros asociados, hemos puesto todo nuestra voluntad para realizar una aplicación que funcione (conocidos son los casos en los que la tramitación telemática ha sido un proyecto avocado al fracaso) y que permita de una forma cómoda trabajar desde cualquier punto con la misma efectividad que en nuestro oficina.

Sabemos que la tramitación telemática de boletines de Telecomunicaciones se puede entender como algo complicado en un principio. Nada más lejos de nuestras intenciones, pero sí tenemos claro que hay que respetar la seguridad de nuestros asociados y de la información que manejan.

Es probable que la instalación de la aplicación resulte engorrosa en un principio, pero esperamos que con estas breves instrucciones, quede lo suficientemente claro para todos los usuarios. Aún así, quedan a disposición de cualquier usuario los siguientes métodos para contactar con nosotros y obtener ayuda:

- Correo electrónico: fenie@fenie.es o info@tramitaciontelematica.es
- Skype (<u>www.skype.com</u>) : <u>callto://tramitaciontelematica/</u>
- Por teléfono en el (+34) 914-113-217

Cualquier sugerencia o mejora que pueda resultar de la aplicación de esta herramienta o de este manual serán bien recibidas, y se intentará incorporar en la medida de lo posible a futuras versiones de los mismos.

Gracias por todas las sugerencias ya aportadas, y por las futuras.



Contenido

Descarga e Instalación

Conexión a	
www.tramitacióntelematica.es	2
Descarga de la aplicación	3
Pasos de la Instalación	3
Descarga del JavaWebStart 1.6	4
Instalación del Certificado	
de Servidor	5
Lanzamiento de la Aplicación	6
Uso de la Aplicación	
Usuarios	8
Primeros pasos	9
Certificados	9
Utilidades	11
He tenido un fallo en mi boletín	12
Como elegir mi Certif.Digital	12
Consulta y Ayuda	
Contactar	13





Descarga e Instalación

Intentaremos explicar en breves pasos y con imágenes claras, lo que podremos ver una vez que nos conectemos a la dirección del portal de tramitación telemática,

www.tramitaciontelematica.es, que es donde está la aplicación que ha de ser descargada e instalada en nuestro ordenador para el correcto funcionamiento del sistema de tramitación telemática. Aunque nuestro objetivo es intentar ser lo más fiel a la realidad, queda claro que no es siempre posible debido a los cambios de versiones de las diferentes aplicaciones o portales.

Así mismo, debajo de cada imagen de referencia intentaremos poner la dirección URL de la misma para que sea más fácil seguir estas explicaciones

El primer paso es acceder al portal del sistema de Tramitación <u>www.tramitaciontelematica.es</u> desde el que podemos solicitar el nombre de usuario y contraseña, y descargar la aplicación.

Solicitud de Contraseña

Si no ha solicitado en otras ocasiones la contraseña de acceso al portal, deberá solicitarla desde el mismo portal, entrando en la sección *Solicitud de Contraseña*, rellenando todos los campos requeridos.



Conexión a www.tramitaciontelematica.es

Una vez que nos conectemos al portal de Tramitación Telemática de Boletines, nos encontraremos un menú de opciones a la izquierda del portal, donde podremos ver:

- Inicio. Introducción y bienvenida al portal de tramitación.
- Quiénes Somos. Explicación de quien es FENIE y lo que representa.
- Tramitación Telemática. Explicación de las tramitaciones que se pueden realizar en este portal.
- Formación. Toda la información referente a la formación que surja del sector de las telecomunicaciones.
- Firma Digital. Aclaración para la obtención de la Firma Digital.
- Preguntas Frecuentes. Colgaremos todas las preguntas más comunes que se planteen.
- Contactar. Todos los datos para conectar con FENIE.
- Solicitud de Clave. Se explican los pasos para la solicitud de la clave a través de la aplicación.
- Circulares y Noticias. Información de interés en Telecomunicaciones para los usuarios dados de alta.
- Panel de Control. Sólo para administradores de las Asociaciones y del administrador de FENIE, donde puede gestionarse el portal.

Puede que en un futuro, añadamos más información o más opciones, pero por ahora estas son las opciones disponibles.





Descarga de la aplicación

Debido a la necesidad por parte de FENIE de garantizar en todo momento que la transmisión de información entre los usuarios y nuestros servidores está siendo totalmente segura, es por ello que puede parecer un poco más compleja la descarga de la misma que de otra forma. Los servidores de FENIE están en bajo un dominio con Seguridad habilitada, y esto nos obliga a modificar los parámetros de instalación respecto a una instalación normal.

Lo primero que deberemos buscar dentro del portal de tramitación será una imagen, como la siguiente, que nos dará acceso a la página de descarga de la instalación.



Pasos de la Instalación

Tendremos que descargar los siguientes elementos para poder ejecutar sin problemas la aplicación:

- JavaWebStart 1.6 o superior. Se puede descargar desde el portal.
- El certificado del Servidor. Garantiza las comunicaciones más seguras entre el usuario y el servidor.
- La aplicación en Java. Permite la elaboración de los boletines y su tramitación.



Acceso a la aplicación

Una vez que se ha descargado la aplicación y ha sido instalado en nuestro ordenador, se creará un acceso directo dentro del mismo para acceder de forma más rápida.

El acceso directo será el que puede observarse en la imagen siguiente. Normalmente también creará un grupo en el menú de programas del sistema.



Imagen 1. Icono de acceso directo

Con este icono de acceso directo no tendremos que realizar la descarga de la aplicación ni de ninguno de los otros elementos que son necesarios para su funcionamiento, ya que el programa se encarga de las actualizaciones de formar automática.





Descarga de JavaWebStart 1.6 o superior

1 Descargar la herramienta JavawebStart

Ja

waWebStart	Producto de Sun Corporation (seleccione su sistema operativo, <u>Windows</u> o <u>Linux</u>) Debe descargar JavaWebStart completo, con el entorno Java (J2SE JRE) (Ud. Ya tiene instalado Java Web Start)

En el punto 1, tendremos que elegir que sistema operativo tenemos instalado en nuestro ordenador (normalmente tendremos instalado *Windows*). Tras hacer click sobre el enlace que indica el sistema operativo (en nuestro ejemplo <u>Windows</u>). Nos saldrá un cuadro de diálogo, en el que solicita la descarga o ejecución del archivo.

Adverter	ncia de seguridad de Descarga de archivos	×
¿Dese	a ejecutar o guardar este archivo?	
	Nombre: jre-6-windows-1586.exe Tipo: Aplicación, 12,5 MB De: www.tramitaciontelematica.es	
	Ejecutar Guardar Cancelar	
	Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, este tipo de archivo puede llegar a dañar el equipo. Si no confía en el origen, no ejecute ni guarde este software. <u>¿Cuál es el riesgo?</u>	

Elegimos Ejecutar, y el sistema procederá a la descarga y la instalación de Java. Dependiendo del sistema operativo, puede hacernos otra pregunta, sobre la seguridad del archivo. En esta nueva ventana deberemos darle a *Ejecutar*.

Dato de Interés

Estos ejemplos están todos basados en un sistema Operativo Microsoft Windows XP o superior. De todas formas, todos los comentarios o explicaciones de este manual valdrán para cualquier otro tipo de sistema operativo. Para el caso de sistemas Macintosh, Cualquiera de las versiones del Sistema Operativo MacOS, sólo existirá compatibilidad en versiones que tengan instalados versiones de Java compatibles con *JRE 1.6+* o superior.

Si tiene cualquier duda, por favor, póngase en contacto con FENIE para que uno de nuestros técnicos puedan asesorarles.

Internet	Explorer - A	dvertencia de seguridad			X
iDese	a ejecutar e	ste software?			
	Nombre:	Java(TM) SE Runtime Envir	onment 6.0		
	Fabricante:	Sun Microsystems, Inc.			
× Má	is opciones		Ejecutar	No ejecutar	
1	Los archivo: archivo pue fabricantes	s procedentes de Internet pi de dañar potencialmente su en los que confía, <u>¿Cuál es e</u>	ueden ser útiles, pe equipo. Sólo ejecut <u>el riesgo?</u>	ro este tipo de e software de los	

Después de elegir *Ejecutar*, se iniciará la instalación del sistema. Cambiará la ventana que nos muestra la instalación. Le damos a *Aceptar*, y dejamos al sistema.

Les cuidadocamente el ac	ordo de licencia e	riquiente			
Lea culuadosamente el aco	ierdo de licencia s	siguience.		W 21	un
Contrato de Lie	oncia da Códiga	Disprie de Cru	Missoustons Inc.		
Contrato de Lic	p. P	ara ara	T MICrosystems, mc.		1
JAVA SE I	RUNTIME ENVIR	IONMENT (JF	E) VERSION 6		
SUN MICROSYSTEMS, INC.	(EN ADELANTE	DENOMINAD	O "SUN") LE CONC	EDE LA	
LICENCIA DEL SOFTWARE I CONDICIÓN DE QUE LISTED	DEFINIDO A CON ACEPTE TODO	ITINUACION S LOS TÉBM	UNICAMENTE CON	I LA 15 EN EL	
PRESENTE CONTRATO DE	LICENCIA DE CÓ	DIGO BINAR	IO Y TÉRMINOS D	E LICENCIA	
CONTRATO DETENIDAMEN	TE. AL DESCARI	GAR O INSTA	LAR ESTE SOFTW	, LEA EL /ARE, USTED	
ACEPTA LOS TÉRMINOS DE	L PRESENTE C	ONTRATO, IN	IDIQUE SU ACEPT	ACIÓN	•
Instalación típica: se insta	larán todas las fu	inciones recon	nendadas.		
C Instalación personalizada:	especificar las fu	unciones que s	e deben instalar. P	'ara usuarios	
expertos.					
istallShield					

TRAMITACIÓN

Cuando termine la instalación, debe tardar como un par de minutos, dependiendo del equipo en el que se instala, saltará una ventana indicando la finalización de la instalación.

🙀 Java(TM) SE Runtime Envir	ronment 6 - Completar 🔀
Java ⁻	La instalación ha finalizado
	El asistente ha instalado Java(TM) SE Runtime Environment 6 correctamente. Haga clic en Finalizar para salir del asistente.
	@ <u>Sun</u>
	Finalizar

Hacemos click en Finalizar, y nos preguntará si queremos reiniciar el sistema.

⚠	Debe reiniciar el sistema p configuración efectuados Environment 6 surtan efe reiniciar el sistema ahora o reiniciarlo manualmente m	ara que los cambios de en Java(TM) SE Runtime ito. Haga clic en Sí para elija No si tiene previsto ás tarde.	
	5	No	

Pinchamos en *Sí*, asegurándonos que no haya nada abierto en el sistema, ya que forzará el reinicio, y cualquier cambio no guardado, se perderá. Una vez reiniciado el sistema, ya habremos instalado la versión de Java adecuada para instalar el certificado del servidor.

Instalación del Certificado de Servidor



Podemos elegir entre hacer la instalación *Manual*, o hacer la instalación mediante un *fichero Automatizado* (*.bat*), o la opción más sencilla, que es hacer la *instalación Automática*, donde nos descargamos un único archivo ejecutable (.exe) y será este archivo el que haga la instalación del certificado por nosotros. Vamos a explicar esta última forma de instalación, que puede ser más sencilla y fácil de realizar. En caso de tener problemas, deberá seguirse el procedimiento *Manual*.

Una vez que seleccionamos la opción recomendada (Instalación Automática) nos saldrá un cuadro para la descarga del archivo ejecutable.

Seleccionaremos Ejecutar dentro de las opciones que nos dé el sistema.



Acceso a la aplicación

Una vez que se ha descargado la aplicación

Dato de Interés

Estos ejemplos están todos basados en un sistema Operativo Microsoft Windows XP o superior. De todas formas, todos los comentarios o explicaciones de este manual valdrán para cualquier otro tipo de sistema operativo. Para el caso de sistemas Macintosh, Cualquiera de las versiones del Sistema Operativo MacOS, sólo existirá compatibilidad en versiones que tengan instalados versiones de Java compatibles con JRE 1.6+ o superior.

Si tiene cualquier duda, por favor, póngase en contacto con FENIE para que uno de nuestros técnicos puedan asesorarles.

Importante

Aunque el programa nos lo recordará y se menciona o mencionará varias veces en este manual y en otros, tenemos que estar identificados dentro del sistema para poder acceder a la tramitación de boletines. Mientras no estemos identificados no se tramitarán telemáticamente.

dverten	cia de seguridad de Descarga de archivos	x
¿Desea	a ejecutar o guardar este archivo? Nombre: Certificado.exe Tipo: Aplicación, 116 KB De: www.tramitaciontelematica.es Ejecutar Guardar Cancelar	
۲	Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, este tipo de archivo puede llegar a dañar el equipo. Si no confía en el origen, no ejecute ni guarde este software. <u>¿Cuál es el riesgo?</u>	

TRAMITACIÓN (

Una vez que le demos a *Ejecutar*, procederá a la descarga del archivo, que al ser de pequeño tamaño, no debería tardar mucho tiempo, y una vez descargado automáticamente se ejecutará, normalmente el sistema avisará de que es un archivo ejecutable, y preguntará si estamos de acuerdo con la ejecución de dicho programa. Respondemos que sí, es decir, haremos click en *Ejecutar*.

Después de elegir *Ejecutar*, se iniciará la instalación del sistema. Cambiará la ventana que nos muestra la instalación. Le damos a *Instalar*, y en unos segundos obtendremos la instalación del certificado. Estas ventanas se cerrarán automáticamente sin más indicaciones.

	···· , ····			
nternet	Explorer - Advertencia	de segurida	ł	×
No se p este so	ouede comprobar el fabr oftware?	icante. ¿Est	á seguro de que (lesea ejecutar
Nomb	ore: Certificado.exe			
Fabricar	nte: Editor desconocido			
			Ejecutar	No ejecutar
8	Este archivo no tiene ning Sólo ejecute software de decidir qué software debo	una firma digi los fabricante <u>) ejecutar?</u>	tal válida que compr s en los que confía.	uebe su fabricante. ¿Cómo puedo
		_	-	
e certificad	os de FENIE			

TELEMÁTICA DE BOLETINES

Exportar un certificado (I)

Para poder firmar los documentos que mandamos, necesitamos tener nuestro certificado digital. Vamos a explicar el proceso de exportación del certificado digital desde nuestro navegador a un fichero para poder usarlo para la firma digital.

Vamos a revisarlo para el navegador más extendido (Internet Explorer), en el caso del Mozilla Firefox el proceso es similar.

Internet Explorer.

Una vez iniciado el navegador de internet, seleccionamos el menú de Herramientas del mismo.



Con el certificado Instalado, ya tenemos la total confianza en que las comunicaciones entre nuestro ordenador y los servidores de FENIE serán totalmente seguras, y encriptadas por una clave de al menos 128 bits.

Ya podríamos proceder a descargar la aplicación.

Lanzamiento de la Aplicación para Elaboración de Certificados



TRAMITACIÓN **TELEMÁTICA** DE BOLETINES

Este último paso sería el más sencillo, ya que una vez que hayamos seguido todos los pasos anteriores, y si no ha habido ningún problema, una vez que pinchemos en la Elaboración de Certificados

🕌 Java Web Start 1.4.2_12	
Tramitacion Telematica	
Cargando Main.jar de www.tramitaciontelematica.es Leído 320K de 504K (57%) Tiempo estimado restante: 00:00:06	
	Cancelar

Cuando termine, saldrá la aplicación funcionando y ya podremos utilizarla, siempre y cuando cumplamos los requisitos necesarios, que son:

- Nombre de usuario y Contraseña del sistema
- Certificado Digital (Firma digital) de usuario de Clase 2A

Con todo esto, y una vez finalizada la descarga de la aplicación, podremos proceder a usar la aplicación de boletines.

Uso de la Aplicación

Una vez instalada la aplicación, podremos ejecutarla desde el icono que se colocará en el escritorio, o en el menú de Todos los Programas. Si una vez arrancada la aplicación, se demorara o la carga fuese lenta, es posible que haya actualizaciones pendientes de alguna parte del software, esto puede provocar pequeños retrasos, que entran dentro de la normalidad. Si pasado unos minutos no se hubiera cargado la aplicación, le rogamos que se ponga en contacto con nuestro departamento técnico.

Una vez cargada la aplicación, veremos el panel inicial de la misma.





Exportar un Certificado (II)

6	👌 🔹 🔝 👻 🖶 🔹 🔂 Página 🔹 🍥 Herram	ientas 👻
	Eliminar el historial de exploración	
	Bloqueador de elementos emergentes Filtro de suplantación de identidad (phishing) Administrar complementos	+ + +
~	Trabajar sin conexión Windows Update Pantalla completa Barra de menús Barras de herramientas	F11
	Diagnosticar problemas de conexión Enviar a OneNote Consola de Sun Java	
	Opciopes de Internet	

Una vez que hemos entrado en Opciones de Internet, nos aparece una ventana con múltiples pestañas, abrirá con la pestaña General por defecto, seleccionamos la pestaña de Contenido.

ciones de Internet				<u>?</u>
Conexiones	Programa	is	Opcio	nes avanzadas
General	Seguridad	Privaci	dad	Contenido
Página principal				
Para creat	r pestañas de pi	ágina princip e	al, escrit	oa cada dirección
http://w	ww.fenie.es/	o.		*
				<u> </u>
Usar actual	Usar predet	erminada	Usar p	ágina en blanco
Historial de exploraci	ón			
Elimine arc guardada:	chivos temporale s e información (es, historial, de formulari	cookies, os web.	contraseñas
		Eliminar		Configuración
Búsqueda				
Cambie la: búsqueda	s opciones pred '	eterminadas	de	Configuración
Pestañas				
Cambie la se muestr	forma en que la an en las pestaí	s páginas « ías.	eb	Configuración
Apariencia				
Colores	Idiomas	Fuent	es	Accesibilidad
	Ace	ptar	Cancel	ar Aplicar





Si hemos usado antes la aplicación tendrá nuestros datos de usuario en la base de datos local. Si no es así, deberemos *Añadir nuevo* usuario, de cualquier forma, podremos saber si estamos dados de alta en el sistema, solicitando *Ver Listado*. Todas estas opciones están dentro del *menú de Usuarios*. Siguiendo con el ejemplo de una instalación nueva, tras seleccionar Ver Listado, veremos lo siguiente

TRAMITACIÓN



TELEMÁTICA DE BOLETINES

NOMBRE		USUAR	USUARIOS		UTILIC	LIDADES	
		EMPRESA		INSCR	IP. DELEG.	N° (

22

USUARIOS

Añadir Nuevo

Pedir Clave

Borrar Listado

Cerrar Sesión

Eliminar Usuario

Ver/Ocultar Listado

Como puede verse, no hay ningún usuario. Deberemos seleccionar Añadir nuevo para incluir a nuestro usuario (debemos tener el nombre de usuario y la contraseña en un correo anterior que hemos recibido al darnos de alta en el portal, estos datos son importantes tenerlos a mano, ya que nos serán requeridos (en mayor medida la contraseña) en varias ocasiones. También hay que tener nuestro certificado digital en formato .CER

Rellenamos los datos, y examinamos hasta que elegimos nuestro certificado personal, y le haremos click en Enviar.

Exportar un certificado (III)

En la pestaña de contenido, deberemos elegir, dentro de la sección <u>Certificados</u>, el botón con el mismo nombre *Certificados*.

Opciones de Intern	et	?
Conexiones	Programas	Onciones avanzadas
General	Seguridad Privacio	dad Contenido
Asesor de contenio Las clas Interne	lo ificaciones le ayudan a control t que se puede ver con este e Habilitar	ar el tipo de contenido de quipo. Configuración
Certificados Use cer identific	tificados para las conexiones c ación.	ifradas y para fines de
Borrar estad	o SSL Certificados	Editores
Autocompletar — Autoco Puentes Fuentes Las fue en obro	ngletar almacena lo escrito nas web para intentiar rea lo que escrito y sugerir concidencias. Intes proporcionen contenido do de sitos web, el e cual serse en Internet Explorer y programas.	Configuración Configuración
	Aceptar	Cancelar Aplicar

Se abrirá una ventana, donde

Introduzca su no	mbre de usuario y su clave:
Nombre usuario:	fenie1
Clave:	•••••
Aceptar	Cancelar

Una vez enviada la información, se accede a la base de datos de los servidores de FENIE (esto puede dar alguna señal de advertencia con algunos antivirus que tengan incorporado un Firewall o sistema de defensa, por favor, si le pregunta, permita las conexiones entre los servidores en sentido salientes y entrantes).

Tras todo ello, se produce la recuperación de nuestros datos y a la incorporación en la base de datos local.

NOMBRE	EMPRESA	N° INSCRIP. DELEG.	N° CCI
Juan Antonio Peón	FENIE	*	*

TRAMITACIÓN 🔵 💽 TELEMÁTICA DE BOLETINES

Ya ha sido recuperado nuestros datos, y ahora podemos proceder a identificarnos en el sistema. Desde el listado de Usuarios, hacemos doble click en el usuario que deseemos seleccionar, y se abrirá una ventana pidiéndonos la contraseña y el certificado digital una vez más. Así abriremos la sesión en el sistema.

Selección	de Usuario	
fenie1		
Introdu	zca su contraseña de usuario:	
Selecci	one su Firma Digital:	
	Examinar	
	Aceptar Cancelar	
		_

Una vez introducimos nuestra contraseña o clave (nos la ha enviado el sistema por correo electrónico), y una vez que hemos seleccionado nuestro certificado digital (y sólo si es válido), nos reconoce dentro del sistema. Es importante destacar, que al seleccionar Examinar para elegir nuestro certificado Digital. Este Certificado Digital lo podemos seleccionar desde un archivo o desde cualquiera de los Navegadores de Internet en el que

lo tengamos instalado. Para los certificados digitales de la FNMT puede ser necesaria la autorización del usuario para comprobar la validez.

Usuario Seleccionado: Juan Ant	:onio Peón
USUARIOS	υτι

Primeros pasos con la aplicación

Una vez que nos hemos identificado en el sistema, podremos acceder a todas las funciones de la misma. Repasaremos los menús que usaremos para obtener mejor información. eccione Certificado para Firma Digital

- Certificados
 - Nuevo Certificado 0
 - Usar Modelo 0
 - Cerrar Aplicación 0
 - Utilidades
 - Historial 0
 - Equipos de medición 0
 - Estado de Proyectos 0
 - 0
 - Índice de la Ayuda

FireFox	Seleccionar
 Fichero (*) 	
Numero Serie	
Valido hasta:	
Nombre:	
DNE	
Empresa:	
CIF:	
 Se procesa Sólo son vi Previamen Se generar No olvide o Para más i 	kciada sigo Carvandimay y TART, tenco can directado, de di el egodar ca cofficado desde il el 22 (PE/V) thero que el qua dels releccionar aguí, cardina por el quar dels releccionar aguí, cardina por el quar dels i constandis, con la que quarda elle Kchen, ación sobre cimo espohar centificados censultar la Ayuda. Intricación para carvatar el el stado de su Cantificado Digital.
"Se necesita De lo contr podrá entr	a Aplicación

Certificados

Nuevo Certificado. Podremos crear un nuevo Boletin de Telecomunicaciones, por ahora, sólo de adaptaciones a la TDT, que deberemos rellenar con los datos del boletín de Instalación (tres páginas) y el Protocolo de pruebas (siete páginas). Tendremos que ir rellenando los datos que la aplicación nos va pidiendo.

No vamos a entrar en detalle explicando los puntos y datos que nos piden, lo que sí vamos a explicar el funcionamiento general de la aplicación.

A la izquierda de la ventana de datos podemos ver que hay cuatro botones:

- Anterior. Nos permite ir a la página justamente anterior a la que estamos ahora
- Siguiente. Avanza a la página a continuación. Hace comprobación de la existencia de errores en el contenido del documento, y nos avisa. Si los errores son críticos, no nos dejará avanzar.
- Errores. Comprueba los errores, por si queremos corregirlos o verificar algún dato.
- Guardar. Permite guardar el boletin en cualquier momento.

Exportar un Certificado (IV)

Deberemos seleccionar los certificados Personales (sale por defecto), y una vez que vemos la lista de certificados, seleccionar el que queremos exportar para usar con la aplicación (señalado en azul)

ertificados				?
Propósito plant	eado: <	odos>		
Personal Ot	ras personas	Entidades emisoras de o	ertificados intern	nedias Entidades emi 💶
Emitido par	à	Emitido por	Fecha de	Nombre descriptivo
ENTIDA	D FEDERAC.	FNMT Clase 2 CA	22/02/2009	<ninguno></ninguno>
Importar	Exporta	Quitar		Avanzadas
- Propóritor pla	erteador dal	centificado		
<todos></todos>	10000000	cordination		
410007				Ver
				Comme
				Cerrar

Tras seleccionar nuestro certificado, haremos click en Exportar... y se iniciará la ventana del asistente de exportación del certificado.



Le damos a Siguiente \rightarrow para avanzar en el asistente.



Seleccionamos No exportar la clave privada, y le damos al botón de Siguiente \rightarrow

nato de archivo de exportación Los certificados pueden ser exportados en diversos formatos de archivo.
Seleccione el formato que desea utilizar:
C DER binario codificado X.509 (.CER)
X.509 codificado base 64 (.CER)
C Estándar de sintaxis de cifrado de mensajes: certificados PKCS #7 (.P78)
\blacksquare S es posible, induir todos los certificados en la ruta de acceso de certificación
C Intercambio de información personal: PKC5 #12 (.PPX)
🗖 5º es posible, induir todos los certificados en la ruta de acceso de certificación
Permitir protección segura (requiere IE 5.0, Windows NT 4.0 con SP4 o posterior)
Elminar la dave privada si la exportación es satisfactoria

De todas las opciones que aparecen en la siguiente ventana del asistente, elegimos el formato X.509 codificado base 64 (.CER) y le damos al botón de Siguiente \rightarrow

tente par	a exportación	de certificado	15				
rchivo p	ara exportar						
Especit	que el nombre d	el archivo que di	esea export	æ			
Nombre	de archivo: tificado para tra	nitar boletines d	e telecomun	icaciones.cr	d I	Examinar	. 1
Laster						Excellence	<u> </u>
				< Atrás	Sigui	ente >	Cancel

Elegimos el nombre del archivo donde guardaremos el fichero del certificado que se nos solicitará en cada conexión al sistema, le damos a Siguiente \rightarrow

Podremos rellenar la documentación que se nos va solicitando. En el caso de la existencia de errores, nos avisará el sistema con un mensaje de error, donde además de indicarnos el número total de errores, nos dará una explicación del mismo. No hay que perder de vista que aunque sólo abre una ventana con el mensaje de error, esta ventana puede contener varios errores, disponemos de flechas que nos dejan navegar por estos errores.



En este ejemplo pueden verse Nueve (9) errores, por ello se activan las flechas para que podamos desplazarnos por los diferentes errores. Algunos serán críticos y no nos dejarán avanzar por el sistema, otros permitirán seguir avanzando por la aplicación ya que no son críticos.





<u>Usar Modelo</u>. Cuando seleccionamos usar un Modelo, podemos cargar alguno de los modelos que ya existen por defecto en el sistema (dos ejemplos que hay en la carpeta Modelos) o podremos usar alguno de los boletines que hayan sido guardados por nosotros en otras ocasiones, por que hayamos decidido dejarlos para más adelante, o como un ejemplo para rellenar otros boletines parecidos, etc.

Buscar en:	Contraction Modelos		~	A 29 11	
ouses en	- Picatios				
Documentos recientes	C FENIE				
Escritorio					
Mis documentos					
NI PC					
Mis sitios de	Nombre de archivo:	[Abrir
red	Archivos de tipo:	Archivos .xml		~	Cancelar

Cuando seleccionamos nuestro modelo, se cargarán los datos y se podrá rellenar los campos del formulario.

Utilidades

En la sección de utilidades puede encontrarse elementos de ayuda a la gestión de los boletines que han sido tramitados por parte del instalador. Vamos a repasar algunos puntos importantes.

Historial. En este apartado podemos encontrar el elemento de

- Utilidades
 - Historial
 - Equipos de medición
 - Estado de Proyectos
 - o Índice de la Ayuda

<u>Historial</u>. Aquí podremos encontrar todos los boletines que hayan sido tramitados desde el usuario seleccionado (es importante seleccionar un usuario para poder acceder a la información encriptada del mismo dentro de la base de datos).



Podemos hacer una consulta del historial para obtener los datos filtrados. Para abrir algún boletín trasmitado, se puede hacer doble click en el nombre y se abrirá el archivo (Necesita Acrobat Reader <u>www.adobe.com</u>). Ya no es posible modificar el archivo.



Exportar un Certificado (VI)

Y ya habremos terminado la exportación del certificado.

sistente para exportación de	certificados	×
	Finalización del Asistente para exportación de certificados la constató en de Asterita para exportación de la españtación las laguetar configuración. En españta de en trino Españta de en el final de antificación Portati de en el final de antificación Portati de entre Españta de entre Portati de entre Españta de entre Portati de entre Españta de entre Españta de entre Portati de entre Españta de	
	< <u>A</u> trás Finalizar Cancel	ar

Le damos al botón *Finalizar* y obtendremos el certificado ya exportado y válido para su uso con la aplicación.



Ventana que confirma la finalización de la exportación del certificado. Tras hacer click en *Aceptar*, se cerrará la ventana del sistema y podremos usar el certificado en nuestro ordenador de forma normal.



He tenido un Fallo en mi Boletín, ¿Qué hago?

El envío de la información es automática, y se pueden cometer fallos en el envío de los datos, en este caso ¿Qué es lo que puedo hacer?

Bueno, lo primero es verificar correctamente los datos que han fallado, y recolectar toda la información que tengamos sobre el boletín en el que se ha cometido el fallo. La aplicación contiene un sistema de control de los errores que haya podido cometerse, pero no puede controlar todos los errores que podamos cometer (por ejemplo, una dirección mal puesta, o un número de bloque erróneo). No nos debemos poner nerviosos. El sistema tiene la posibilidad de retrasar el envío un tiempo. Es por ello que podemos llamar a FENIE o a nuestra asociación territorial para pedir ayuda y evitar esta situación.

Como Elijo mi Certificado Digital Personal

El certificado se puede seleccionar de los que hay instalados en nuestro Navegador, o a través de un archivo exportado en formato PFX (Formato que implica la clave Privada del Certificado Digital, que nos será solicitada para realizar la firma de los documentos). Si tuviera cualquier problema para elegir su certificado, por favor, póngase en contacto con el Departamento Técnico de FENIE.



Equipos de Medición. Podremos añadir los equipos de medida que suela usar el usuario, para de una forma más sencilla, rellenar los datos del boletín. Este apartado, está desarrollándose para poder volcar las lecturas de los equipos de medida directamente a la aplicación. Esta función está desarrollándose, y no se preve una fecha de funcionamiento.

MODELO	N°SERIE	MONITOR	PERIODO	FECHA	DESCRIPCION

Podremos Añadir Elementos, Borrar Elementos y Modificar Elementos de medida. Cuando esté activada la lectura de los datos se avisará en la aplicación.

<u>Estado de Proyectos</u>. Debido a la conexión que hay que hacer con el servidor de FENIE y la cantidad de datos que han de circular, y que esto puede provocar la ralentización de la conexión y del programa. Se ha decidido sacar a parte la conexión para saber el estado de los proyectos que hayamos tramitado. El sistema nos advertirá de esta circunstancia con una ventana de atención.

	E C
A i ATENCION !	
Se esta realizando la actualización del estado de sus proyectos.	
Esta operación puede tardar unos instantes, ya que el programa debe de buscar la nueva información en la base de datos.	
Por favor, espere	
Por favor, espere	

Una vez que ha conectado con los datos, el sistema nos muestra la ventana del historial con el Estado indicando como se encuentra nuestro boletín. Y si está tramitado, se podrá descargar el archivo de confirmación de la recepción, que también se recibe por correo electrónico según llega al servidor.

FECHAMORA	TITULAR	DIRECCIÓN	PROVINCIA	LOCALIDAD	ARCHIVO	TIPO	ESTADO	N* REGISTRO	FECHA REG

Consulta y Ayuda

Para cualquier consulta o duda, por favor, póngase en contacto con el Secretario Técnico de la Federación, D. Juan Antonio Peón, por cualquiera de los métodos que verá reflejados en esta página.

Por Skype (<u>http://www.skype.com</u>), usando el nombre de usuario:

- tramitaciontelematica
- fenie.st

Agradecimientos

Desde FENIE queremos agradecer a todos los usuarios que han realizado pruebas con el sistema, y que através de sus comentarios nos han ayudado, y nos ayudan, día a día en mejorar nuestro sistema y hacen una aplicación más robusta. Así mismo, agradecer el trabajo de todos los miembros de la Comisión de Telecomunicaciones, que con su esfuerzo y dedicación han colaborado de forma estrecha con nosotros para desarrollo del sistema. Así mismo, agradecer a la empresa Calaman Ingeniería S.L. que ha elaborado y colaborado en la aplicación de forma activa. No por último, menos importante, agradecer a todos los miembros de FENIE por su participación en este proyecto.

Por último, y no menos importante, agradecer a la Secretaría de Estado para las Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información, del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio, y en particular a las personas que han trabajado y colaborado con FENIE, la oportunidad de desarrollar este trabajo y esta aplicación.

Federación Nacional de Empresarios de Instalaciones Eléctricas y de Telecomunicaciones de España. FENIE

C/ Príncipe de Vergara 74, Planta 3 28006. Madrid Tfno: (+34) 91-411-32-17 Fax: (+34) 91-564-68-07





